

附件 3-1：

个人材料提交与系统操作指南

一、办理个人信息和评分确认

专业技术人员登录广州体育学院师资/人事管理系统，确认个人信息及考核期积分（S1、S2）。

广州体育学院师资/人事管理系统

个人中心

教职工信息

岗位聘用

个人岗位聘用

聘用通知

教师岗位聘用

申请材料审核情况

申请进度情况

教师岗位聘用

2024 姓名/工号 所有单位 所有状态 搜索

操作	年度	姓名	教职工号	状态	学院（部）	教研室
办理				核对基本信息		

广州体育学院教师岗位聘用表

(2024年度)

二级学院（部）： 教研室：

姓名：	出生日期：	性别：
入职时间：	现岗位类别：	现职称：
取得现职称时间：	现聘专技等级：	是否木科教练

以上个人信息如无错误，请确认！如有疑问，请联系人力资源部师资科张宇，电话：38024451，19147739489。 确认

评分：

项目	比例	平均值	得分
教学工作积分（S1）	80		
科研、训练成果积分（S2）	20		
总分			

评分确认：
如无错误，请确认！如有疑问，请联系人力资源部师资科张宇，电话：38024451，19147739489。 确认

2023年度：

考核内容	考核项目	最高分值	备注	得分
教学工作积分	教学工作量	30	教学工作积分折算分：	
	教学质量考核	20	教学质量折算分：	

二、填写业绩材料，申请聘用岗位

待学校聘用工作小组公示专业技术人员确认后的信息及评分后，可登录广州体育学院师资/人事管理系统，填报申请岗位聘用相关信息。

广州体育学院师资/人事管理系统

主页

个人中心 (1)

教职工信息

年度考核

岗位聘用

聘用通知

教师岗位聘用

申请材料审核情况

申请进度情况

教师岗位聘用

2024

姓名/工号

所有单位

所有状态

搜索

	操作	年度	姓名	教工工号	状态	学院 (部)	教研室	出生日期	性别	现岗位类别	现
		2024			填写材料						

基本信息

评分

业绩条件 (教师岗位聘用 - 八级)

姓名:		出生日期:	
性别:	男	入职时间:	
现岗位类别:	教师		
现职称:	讲师	取得现职称时间:	2022
现聘专技等级:			
申请岗位等级:		是否技术科教授:	☐ 是 ☒ 否

暂存

保存

提交

返回

基本信息

评分

业绩条件 (教师岗位聘用 - 八级)

业绩条件 (取得讲师 (含中级) 资格, 符合下列条件中的2条)

业绩条件:

1、教学业绩

☒ 1-1、主持完成校级以上教研项目

☐ 1-2、参编校本开发教材

2、科研业绩

☐ 2-1、主持完成校级以上科研项目

☐ 2-3、参编学术著作或译著

☒ 2-2、发表高水平学术论文成果1项以上或发表学术论文3篇(以上)

3、训练竞赛业绩

☐ 3-1、所带运动队或运动员获奥运项目比赛成绩

☐ 3-2、所带运动队或运动员获非奥运项目比赛成绩

4、其他

☐ 4-1、符合副教授一级岗位聘用条件的任意1条

1、教学业绩

1-1、主持完成校级以上教研项目

项目附件:

未上传

上传文件

2-2、发表高水平学术论文成果1项以上或发表学术论文3篇(以上)

暂存

保存

提交

返回

三、提交纸质材料到所在部门（单位）

1.岗位聘用申请表

申请人在岗位聘用申请表上签名。为确保系统审核结果的准确，《广州体育学院教师岗位聘用申请表》或《广州体育学院其他专业技术人员岗位聘用申请表》由各部门（单位）在系统上统一下载、打印。申报人不需要打印提交。

2.职称资格证书及附件材料

申报人提交职称资格证书复印件，并按照系统填写业绩整理附件材料，提交复印件，需将如下封面放置每份业绩材料的首页。

如有疑问，请联系张宇，电话 020-38024451。

2025-2028 年专业技术人员岗位申请 附件材料

申 请 人:

所 在 部 门:

申 请 岗 位:

业绩条件类别:

业绩条件序号:

2025 年 月 日

附件 3-2:

各部门（单位）材料提交与系统操作指南

一、资格审核

各部门（单位）根据职能部门材料审核的情况，对申请人资格进行审核。

要点：资格审核要以岗位聘任系统上职能部门材料审核的结果为依据，对照《2025-2028 年广州体育学院教师岗和其他专技岗岗位设置与聘用工作方案》进行资格审核。

主 页

二级学院审核及推荐

个人中心

教职工信息

年度考核

岗位聘用

个人岗位聘用

岗位聘用管理

二级学院审核及推荐

2024年度 张宇 所有部门 所有状态 搜索

	操作	年度	姓名	状态	所在部门	类别	现聘专技等
	办理	2024		进行中			

二级学院审核及推荐

二级学院审核及推荐

个人中心

教职工信息

年度考核

岗位聘用

个人岗位聘用

二级学院审核及推荐

基本信息

业绩条件

评分

资格审核意见

(教师岗位聘用 - 八级)

审核:

审核通过

审核不通过

审核意见

提交

二、收集整理申请材料

1. 申请表格

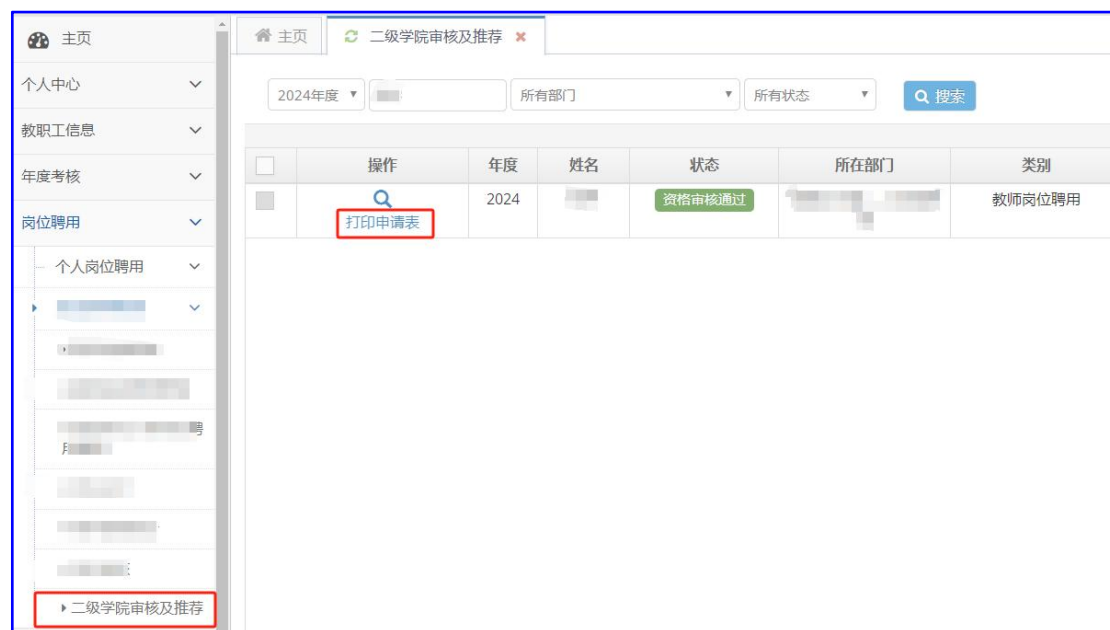
为确保表格内容的真实性，各部门（单位）在学校岗位聘任系统下载《广州体育学院教师岗位聘用申请表》或《广州体育学院其他专业技术人员岗位聘用申请表》，双面打印，并要求申请人签名，部门岗位聘用工作小组填写意见。

2. 职称资格证书

各部门（单位）收集并核实专业技术人员提交的职称资格证书复印件。

3. 附件材料

各部门（单位）对照专业技术人员的岗位申请表逐条逐项检查申报人的附件材料，并收复印件。审核不通过的附件材料不能提交。



各部门（单位）按照以下顺序整理好申请人的相关材料，在3月14日前提交至学校聘用工作小组。

(1) 聘用申请表

(2) 职称资格证书复印件

(3) 附件材料复印件（带封面）

如有疑问，请联系张宇，电话 020-38024451。